



Soutien Des Élèves des Lycées,  
Collèges et Ecoles élémentaires

**S-DELYCE**

**Association reconnue d'Intérêt Général** –déclarée à la préfecture de Montpellier le 27 juin 2019-  
n°985. Publication au Journal officiel n°26 du 29 juin 2019. N° de SIREN :879 653 368 00016  
Siège Social : 41, rue d'Athènes, Villa d'Este, Bât E, Appt 33 - 34000 Montpellier

✉ [veronique.scirocco@hotmail.fr](mailto:veronique.scirocco@hotmail.fr) ☎ 06 08 62 22 67

## Règlement intérieur

Conformément à l'Article 15 des statuts de l'association, « Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association. »

Conformément à ce même Article 15 ce règlement doit être approuvé en Assemblée Générale.

*Ce règlement annule et remplace la version précédente intitulée « Règlement intérieur Membres Actifs (accompagnateurs) » adoptée en Assemblée Générale le 30/06/2022.*

## Membres Actifs (accompagnateurs)

Pour une meilleure compréhension, nous nommerons accompagnateurs les Membres Actifs au sens des statuts de l'association.

La fonction de responsable de séance de l'activité est habituellement dévolue au Président. En cas d'absence du Président, cette fonction est assurée par un membre du Bureau.

### Article 1

Tous les accompagnateurs doivent avoir un comportement exemplaire avec les élèves et garder une grande réserve vis-à-vis d'eux.

Au-delà des comportements susceptibles d'être l'objet de poursuites judiciaires, il est demandé aux accompagnateurs :

- D'éviter les contacts physiques autres que ceux propres à un bonjour ou au revoir.
- De ne pas proposer aux élèves de les accompagner chez eux par quelque moyen que ce soit, ou de les récupérer chez eux pour les amener aux séances. (Sauf cas de force majeure et après avoir prévenu le responsable de séance de soutien et les parents)
- De n'entretenir aucune relation équivoque avec les élèves. En particulier à travers des mails ou des messages téléphoniques. S'il est nécessaire d'avoir des échanges de mails avec eux, mettre systématiquement en copie un membre du bureau.
- De ne pas utiliser de langage familier, trivial, ou ordurier lors des séances, que ce soit avec les élèves ou bien avec d'autres accompagnateurs.
- De ne pas s'isoler avec un élève. S'il est nécessaire d'aller dans une autre pièce du local avec un ou plusieurs élèves prendre soin de laisser la porte ouverte.

### Article 2

Tous les accompagnateurs doivent traiter tous les élèves de la même manière.

*Association S-DELYCE  
Soutien Des Elèves des Lycées, Collèges et Ecoles élémentaires  
Association loi 1901 / RNA : W343026813*

# S-DELYCE

## Règlement intérieur

Il est donc demandé :

- De ne pas manifester ouvertement de préférence pour tel ou tel élève pour quelle que raison que ce soit.
- De ne pas faire de cadeau à tel ou tel élève pour quelle que raison que ce soit.
- D'une manière générale ne pas faire de cadeaux aux élèves sans en avoir averti et discuté au préalable (et obtenu son approbation) avec le Président. Cela pourrait conduire des élèves à chercher à travailler plus spécialement avec un accompagnateur plutôt qu'un autre, et s'avérer contreproductif pour les élèves et pour les accompagnateurs.

### Article 3

Nous rappelons que l'association est laïque, et a signé la Charte de la Laïcité de la ville de Montpellier. Il est possible qu'au cours d'une séance il soit nécessaire de parler de religion.

Il est donc demandé de :

- Garder la plus grande neutralité dans l'évocation des religions.
- De ne faire ni prosélytisme, ni dénigrement d'une quelconque religion.
- De s'assurer que les élèves ne portent pas de couvre-chefs dans les locaux qui nous hébergent.

### Article 4

Comme spécifié dans l'Article 2 des statuts de l'association : « Cette association a pour objet de réaliser l'accompagnement scolaire d'élèves en difficulté dans leur scolarité et ne pouvant bénéficier d'une aide parentale dans ce domaine »

Cet article est propre à l'activité de soutien pour les collégiens et lycéens

Les modalités de travail pendant les séances sont les suivantes :

A l'arrivée de chaque élève :

- S'il a un besoin spécifique, il indique au responsable de la séance la ou les matières dans lesquelles il a besoin de soutien au cours de la présente séance,
- S'il n'a pas de besoin spécifique, le responsable, en fonction de sa connaissance des bulletins de l'élève, lui donne un travail dans un des trois domaines majeurs que sont : le français, les mathématiques, l'anglais,
- Puis, en fonction des compétences des accompagnateurs présents pendant la séance, le responsable oriente l'élève vers un accompagnateur.

Ainsi les accompagnateurs se doivent :

- De ne pas demander à un élève de le rejoindre, pour quelle que raison que ce soit.
- De ne pas renvoyer un élève vers un autre accompagnateur sans prévenir le responsable de séance.

# S-DELYCE

## Règlement intérieur

- Dans certains cas très spécifiques, et après approbation du responsable de séance, il peut être souhaitable qu'un accompagnateur mène une activité commune avec plusieurs élèves. Ceci doit rester exceptionnel et ne pas perturber la séance.

### **Article 4 bis**

Pour l'activité soutien des écoliers, un accompagnateur a la responsabilité d'un même groupe d'élèves pendant toute l'année correspondant à un niveau scolaire donné.

### **Article 5**

Nous sommes responsables vis-à-vis des parents du travail réalisé avec leurs enfants. À tout moment ceux-ci sont en droit de nous demander quel travail nous avons effectué avec eux.

Pour le soutien des écoliers, chaque accompagnateur peut avoir directement un échange avec les parents.

Pour le soutien des collégiens et lycéens, c'est le rôle du Président de répondre à ces demandes, il doit pouvoir s'appuyer sur des documents qui relatent les faits.

Ainsi les accompagnateurs se doivent de remplir le cahier de liaison de chaque élève de manière factuelle avec les informations suivantes :

Date, heure d'arrivée, matière, une synthèse de ce qui a été fait pendant la séance (une phrase doit suffire), éventuellement une appréciation objective sur le travail réalisé (non acquis, en cours d'acquisition, acquis, rencontre des difficultés pour, etc.) ou sur le comportement de l'élève (a refusé de travailler, s'est montré irrespectueux, etc.)

Aucun élément subjectif, ni aucun terme péjoratif de quelle que nature que ce soit ne doit y figurer.

A la fin de chaque séance, le responsable de la séance prend connaissance, par le cahier de liaison, du travail effectué par les élèves afin de pouvoir les aider au mieux lors des séances suivantes.

### **Article 6**

Tout membre de l'association, et en particulier les accompagnateurs peuvent être amenés à effectuer des dépenses pour l'association. Ces dépenses doivent au préalable être approuvées formellement par le Trésorier et par le Président ou le Vice-Président.

Le Trésorier procèdera au remboursement de ces dépenses sur présentation des factures.

### **Article 7**

Les accompagnateurs sont tenus de se conformer aux règles sanitaires formelles en vigueur.

Lors de chaque séance, il est demandé aux accompagnateurs de nettoyer les tables qu'ils ont occupées avec les élèves.

# S-DELYCE

## Règlement intérieur

### Article 8

En cas d'absence prévisible, les accompagnateurs sont tenus d'informer le Président, si possible un mois à l'avance (par mail). En ce qui concerne les absences imprévisibles, il est demandé d'informer le Président au plus tôt (par téléphone).

### Article 9

En précision des articles 6 et 7 des statuts de l'association, seuls les membres accompagnateurs ayant acquitté leur cotisation ont le droit de voter lors des assemblées générales.

### Membres Adhérents (parents)

Pour mémoire, les parents des enfants accueillis deviennent membres adhérents lorsqu'ils ont acquitté la cotisation de membre adhérent référencée à l'article 7 des statuts de l'association.

### Article 10

L'inscription des élèves à l'activité de soutien pour les Ecoles élémentaires est soumise à :

- 1) La signature conjointe par les parents et un membre du bureau d'une convention d'inscription dûment renseignée par les parents.
- 2) La signature conjointe par l'élève et ses parents du Règlement – Règlement Ecoles Elémentaires.
- 3) La présentation du dernier avis d'imposition.
- 4) La présentation de l'assurance scolaire.
- 5) L'acquiescement de la cotisation de « membre adhérent » fixée par la dernière Assemblée Générale. Cette cotisation sera acquise de manière définitive et ne pourra pas être remboursée en cas d'exclusion de l'élève.

### Article 11

L'inscription des élèves à l'activité de soutien des Lycées et Collèges est soumise à :

- 1) La signature conjointe par les parents ou l'élève majeur et un membre du bureau d'une convention d'inscription dûment renseignée par les parents ou l'élève majeur.
- 2) La signature conjointe par l'élève et ses parents du Règlement – Lycées et Collèges.
- 3) La présentation du dernier bulletin scolaire.
- 4) La présentation du dernier avis d'imposition.
- 5) La présentation de l'assurance scolaire.
- 6) L'acquiescement de la cotisation de « membre adhérent » fixée par la dernière Assemblée Générale. Cette cotisation sera acquise de manière définitive et ne pourra pas être remboursée en cas d'exclusion de l'élève.
- 7) L'inscription ne sera effective que si les élèves participent aux deux séances hebdomadaires de soutien. Toute déviation à cette règle en cours d'année pourra donner lieu à l'exclusion de l'élève après discussion avec les parents.

### Article 12

En cas d'absence prolongée l'élève sera exclu et les parents en seront informés.

# S-DELYCE

## Règlement intérieur

### **Article 13**

Au cas où l'élève s'avère rencontrer des difficultés scolaires auxquelles l'association n'est pas en mesure de faire face, les parents seront orientés vers une structure plus adaptée.